

臺北市政府觀光傳播局 大稻埕遊客中心場地借用須知

中華民國 111 年 2 月 22 日核定

- 一、臺北市政府觀光傳播局(以下簡稱本局)為辦理大稻埕遊客中心(以下簡稱本中心)場地借用申請及維護場地使用安全，特訂定本須知。
- 二、本須知所稱本中心場地指下列範圍：
 - (一) 臺北市迪化街 1 段 46 巷 6 號空間 (23.54m²/約 7 坪)，容納人數約 10 人。
 - (二) 稻江公學校 (3 樓後空間) (65.38m²/約 20 坪)，容納人數約 30 人。
- 三、本中心場地可借用時段為每日上午九時至下午五時，若有其他借用時段需求請另洽承辦人員 (02-27208889#3335 楊小姐)。
- 四、借用資格及方式：本中心僅接受臺北市政府所屬機關學校借用，申請者並應於借用日七個工作天前填妥場地借用申請表，經本局核准後方可使用；若同一時段或空間有多數申請者登記申請借用時，以先申請者優先使用。
- 五、申請文件：場地借用申請表 (含活動企畫書或活動內容)。
- 六、費用：免付場地費，申請者僅需負擔使用期間該空間之水電費用。
- 七、申請者使用本中心場地，應遵守下列事項：
 - (一) 本中心場地禁止出借從事政治性、宗教性、商業營利性質及有妨害公共秩序善良風俗之虞等活動。
 - (二) 本中心為歷史性建物，場地使用範圍僅限所借用之場地，場地內禁止使用高電壓設備及明火烹煮等設備，並禁止攜帶其

他任何易燃及爆裂物等危險物品入內。牆面、天花板、地板、門板、窗框及現有設施等均禁止釘掛，且不得使用漿糊、貼紙及膠帶等黏貼宣傳品。若需張貼或公告活動相關文宣，應向本中心借用展示架，以維持環境整潔，若未經許可任意張貼造成場地損壞，應負損害賠償責任。

- (三) 借用期間除原有設備外，場地布置應經本中心同意後，在不破壞及變動原有設施之情形下，由申請者自行處理，原有設施如有毀損應照價賠償。活動結束後，申請者應立即將場地回復原狀，借用期間所產生之垃圾，亦應自行處理。
- (四) 本中心場地及其設備，若申請者於借用前即發現有損壞情形，應事先告知本中心，否則視同使用後損壞，應照價賠償。
- (五) 申請者須自行保管私人物品，若有遺失，本中心不負任何賠償責任。
- (六) 活動內容不得危害民眾健康或建築物安全，申請者應負責維護場地秩序，避免喧嘩吵雜，活動音量應符合相關噪音管制規定。
- (七) 未經本局許可不得將本中心借用場地轉借他人，若有活動事實與申請借用內容不符或違反法令之情形，本中心得立即停止借用，申請者自申請日起一年內不得再申請借用本中心場地。
- (八) 申請者若因故需更改時間或取消借用，需於核准借用日前 3 天（日曆天）告知本中心，若未盡告知義務者，一年內將不得再借用本中心場地。

臺北市政府觀光傳播局
大稻埕遊客中心場地借用申請表

申請日期：中華民國 年 月 日

申請單位			
聯絡人		聯絡電話	
E-mail		傳真	
活動名稱			
活動人數			
活動內容	<input type="checkbox"/> 檢附活動企畫書		
借用場地	<input type="checkbox"/> 迪化街1段46巷6號空間 <input type="checkbox"/> 稻江公學校(3樓後空間)		
場地設備	<input type="checkbox"/> 折疊椅_____張 <input type="checkbox"/> 白板(白板筆_____支) <input type="checkbox"/> 擴音設備(自備3號電池) <input type="checkbox"/> 其他_____		
借用日期	自 年 月 日至 年 月 日		
<p>※注意事項：</p> <p>1. 申請單位已詳閱臺北市政府觀光傳播局所訂之臺北市政府觀光傳播局大稻埕遊客中心場地借用須知，願意遵守相關規定。</p> <p>2. 本場地全面禁菸、禁止飲食。</p> <p>3. 場地借用前應辦理現場點交事宜，並填寫點交清冊，借用完畢應完成場地清潔且恢復原狀(垃圾請自行處理)，由本中心旅服人員確認後，於點交清冊中簽章確認始可離去。</p>			
申請人簽章	申請單位章		
<input type="checkbox"/> 本人已詳閱「臺北市政府觀光傳播局大稻埕遊客中心場地借用須知」			

臺北市政府觀光傳播局
大稻埕遊客中心 借用點交清冊

借用地點	<input type="checkbox"/> 迪化街 1 段 46 巷 6 號空間 <input type="checkbox"/> 稻江公學校 (3 樓後空間)	
申請 (借用) 單位		
借用日期		
	使用前	使用後
水錶	(度數)	(度數)
電錶	(度數)	(度數)
環境復原		<input type="checkbox"/> 已復原 <input type="checkbox"/> 其他：
垃圾清潔		<input type="checkbox"/> 已清潔 <input type="checkbox"/> 其他：
廁所清潔 (46 巷 6 號空間)		<input type="checkbox"/> 已清潔 <input type="checkbox"/> 其他：
借用物品	<input type="checkbox"/> 鑰匙 <input type="checkbox"/> 遙控器 <input type="checkbox"/> 折疊椅_____張 <input type="checkbox"/> 白板 (白板筆_____支) <input type="checkbox"/> 擴音設備 (自備 3 號電池) <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 已歸還 <input type="checkbox"/> 其他：
冷氣	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 其他：
管理單位簽章		
申請(借用)單位簽章		

➤ 電號：

迪化街 1 段 46 巷 6 號空間：0 0 - 1 3 - 5 1 8 3 - 1 4 - 3

稻江公學校 (3 樓後空間)：00 - 1 3 - 5 1 8 3 - 3 2 - 5

➤ 水號：

迪化街 1 段 46 巷 6 號空間：3 - 2 2 - 0 0 5 3 9 0 - 9